

Concorso pubblico per titoli ed esami, per otto (08) posti di Tecnologo, III livello, a tempo pieno e indeterminato del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA) (CODICE BANDO 08_ TEC_CREA_2025).

Articolo 1

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessive **otto (08)** unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di **Tecnologo, III livello** del Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria per lo svolgimento delle attività, secondo la ripartizione riportate nella **TABELLA SUB SELEZIONI [Allegato A]**, che forma parte integrante del presente bando.

I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a tre anni (art. 11, comma 2, D. Lgs. n. 218/2016).

Ciascun candidato potrà presentare domanda di partecipazione per **una sola Sub-selezione** tra quelle indicate nella suddetta **TABELLA SUB SELEZIONI [Allegato A]**.

Nel caso in cui il candidato inviasse più domande di partecipazione per più Sub-selezioni, si considererà l'ultima domanda pervenuta.

Ai fini di eventuali assunzioni a tempo determinato per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale presso qualunque sede del CREA sul territorio nazionale, l'Ente si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di cui al presente concorso a tempo indeterminato per profili corrispondenti, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D. Lgs. n. 218/2016, non si applica alla presente procedura l'articolo 30, comma 2-bis (c.d. mobilità volontaria), del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, del decreto-legge 12 settembre 2013 n. 104, convertito, con modificazioni, nella legge 8 ottobre 2013, n. 128, il CREA procede al reclutamento per i profili di ricercatore e tecnologo senza il previo espletamento delle procedure di cui all'articolo 34-bis (c.d. mobilità obbligatoria) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il CREA si riserva la facoltà, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando o di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI** prescritti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) **cittadinanza** italiana, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001. Possono, inoltre, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) **età** non inferiore ad anni 18;

- c) **età** non superiore agli anni 67;
- d) godimento dei **diritti civili e politici**;
le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria dovranno, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) **idoneità fisica** al posto da ricoprire (con facoltà dell'amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo in base alla normativa vigente);
- f) **assenza di cause ostative all'accesso**:
 - non essere esclusi dall'**elettorato politico attivo**;
 - non essere **destituiti** o **dispensati** dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziati** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati **decaduti** per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile (art.127, comma 1, lettera d) del DPR n. 3/1957);
 - non aver **riportato condanne penali** e non avere **procedimenti penali pendenti** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi militari** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23/08/2004, n. 226);

Per l'ammissione alla selezione, è, altresì, richiesto il possesso:

- A) di uno dei titoli di studio** (Diploma di laurea o Laurea Specialistica/Laurea Magistrale equiparate) dettagliatamente riportati nella **TABELLA TITOLI DI STUDIO [Allegato B]** per ciascuna Sub-selezione.

I candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.; tale provvedimento di equivalenza, ove non già ottenuto, dovrà essere acquisito inviando, alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero (ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001) e prodotto a cura dei candidati, **pena l'esclusione** dal concorso, entro e non oltre il medesimo termine fissato dal successivo articolo 11 relativo alla presentazione dei documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina (*rectius* quindicesimo giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale). A tal fine, nella domanda di partecipazione al presente concorso, gli aspiranti candidati dovranno citare il proprio titolo di studio estero nella lingua originale e chiedere di essere ammessi al concorso ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 (*ammissione con riserva*).

- B) del dottorato di ricerca** oppure aver svolto per un triennio post-laurea **attività documentata tecnologa e/o professionale** presso Università o qualificati Enti e Centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri, attinenti all'attività richiesta dalla sub-selezione a cui il candidato intende partecipare. L'accertamento di tale requisito sarà demandato al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo articolo 6 del presente bando, sulla base della documentazione presentata. L'ammissione alla procedura per il presente requisito avverrà sulla base dell'autocertificazione prodotta dal candidato nella domanda di partecipazione e avverrà "*con riserva*" di verifica di detto requisito in fase di valutazione dei titoli da parte della Commissione esaminatrice.

C) Unicamente per la Sub selezione TEC IT-02 (CREA IT - Sede di Pescara), è altresì richiesto il superamento dell'esame di stato e l'iscrizione in uno dei seguenti albi/ordini: dei tecnologi alimentari, dei chimici, dei biologi;

D) Tutti i requisiti, fatto salvo quanto disposto relativamente al riconoscimento di equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e devono permanere all'atto della data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista, l'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento del Direttore Generale del CREA.

L'Amministrazione si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Articolo 3

Riserve di posti e preferenze

In materia di riserva di posti, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 678, comma 9 e, 1014 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, in base ai quali il 30% dei posti è riservato a volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

In materia si applica altresì la riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 21 giugno 2023, n. 74.

Per i soggetti appartenenti alle categorie di cui agli art. 1 e 18 della legge 12 marzo 1999 n. 68, il CREA avvia specifiche procedure di reclutamento; pertanto, la presente procedura non è assoggettata agli obblighi di cui alla predetta normativa e l'Ente si riserva la facoltà, da valutare caso per caso, di assumere in sovrannumero il riservatario che dovesse risultare idoneo.

In materia di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Con riferimento al c.d. "equilibrio di genere nei concorsi pubblici", si informa che alla data del 31 dicembre 2024 il differenziale tra i generi del personale inquadrato nel profilo di Tecnologo, III livello, presso il CREA è inferiore al 30%: n. 74 (53,62 %) donne e n. 64 (46,38 %) uomini; pertanto, alla presente procedura non si applica il titolo preferenziale del genere, come previsto dall'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. f) del D.P.R. n. 82/2023.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione ed essere espressamente dichiarati nella stessa; in caso contrario non saranno tenuti in considerazione.

Le riserve di legge ed i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva.

Articolo 4

Presentazione, termini, modalità ed ammissibilità delle domande

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, unicamente con le modalità telematiche di seguito riportate.

Il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

I **candidati maggiorenni di nazionalità straniera** residenti nel territorio italiano in possesso di un Codice Fiscale e, nel caso di cittadini extra-UE, di permesso di soggiorno possono attivare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata richiedendo l'abbonamento ad un gestore accreditato del servizio (a pagamento) di Posta Elettronica Certificata riconosciuti e indicati dall'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale al seguente link:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/posta-elettronica-certificata/elenco-gestori-pec>

In caso di oggettivo impedimento ad acquisire un indirizzo PEC da parte dei candidati stranieri, è possibile scrivere al seguente indirizzo e-mail reclutamento@crea.gov.it riportando nell'oggetto della e-mail **“Supporto PEC - CODICE BANDO 08_ TEC_CREA_2025”** al fine di ricevere idoneo supporto per la presentazione della domanda di partecipazione. Nel testo della e-mail il candidato dovrà indicare la motivazione per cui non può acquisire l'indirizzo PEC.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi> , raggiungibile anche attraverso il reindirizzamento dal Portale nazionale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it> ovvero nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> .

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella pagina dedicata sul Portale nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it> . Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23:59** dell'ultimo giorno utile. Se il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cade di sabato o in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato. Ogni ulteriore comunicazione sarà pubblicata nell'area dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale del CREA: <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> .

Il CREA non assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta inviata la domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente.

Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi del "Manuale utente" presente nella sezione dedicata al presente bando al link <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA al seguente link: <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
 - 1.1) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
 - 1.2) registrandosi con un proprio indirizzo e-mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità "registrazione oppure nuova password");
 - 1.3) per coloro che siano in possesso dell'accesso ad Office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365) attraverso la funzione "dipendenti";
- 2) scegliere il codice del bando "CODICE BANDO 08_ TEC_CREA_ 2025";
- 3) scegliere il codice della sub-selezione tra quelli riportati nella **TABELLA SUB SELEZIONI [Allegato A]**, a cui il candidato intende partecipare;
- 4) **compilare la domanda, riempiendo i campi dell'apposito form on line.** Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura dell'Amministrazione, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 5) caricare una copia digitale di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. I candidati che inviano la domanda di partecipazione a seguito di accesso alla piattaforma Demetra con le modalità di cui ai precedenti punti 1.2) e 1.3) (ID E PASSWORD) devono caricare il suddetto documento di identità **a pena di esclusione**;
- 6) caricare eventuale/i certificato/i medico/i, documentazione relativa a riserve/titoli di preferenza di cui al precedente articolo 3, attestazioni DSA, documento di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ogni ulteriore documentazione che il candidato intende produrre e che non trovi collocazione in altre apposite sezioni della Piattaforma Demetra **nella sezione "Altre dichiarazioni/allegati" della Piattaforma DEMETRA**;
- 7) caricare i documenti ed i titoli di cui al successivo articolo 10, "Valutazione titoli", lettere A), B), C) e D), dettagliati nella **TABELLA CRITERI [Allegato C]**, che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione, secondo una delle seguenti modalità:

- 7.1) **INSERIMENTO DEI TITOLI E INVIO DELLA DOMANDA A SEGUITO DI ACCESSO TRAMITE SPID:** l’inserimento dei dati relativi ai titoli che il candidato intende produrre nelle sezioni “scheda titoli” della piattaforma DEMETRA, a seguito di accesso tramite SPID (e invio della domanda con la medesima modalità), sono prodotti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono. A tal fine, **A PENA DI NON VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**, tutti i dati dovranno essere riportati in modo completo e puntuale al fine di consentire i controlli sulla veridicità dei dati inseriti. A supporto del corretto inserimento dei dati è disponibile una locandina orientativa sulla piattaforma in ciascuna sezione relativa ai titoli con l’elenco dei dati utili da inserire. È sempre possibile caricare ogni titolo (copia o nativo digitale) o link per acquisire copia del titolo che si ritiene utile produrre per la migliore valutazione degli stessi.

Ai sensi dell’art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), i candidati che inviano la domanda di partecipazione a seguito di accesso alla piattaforma tramite SPID, non hanno l’obbligo di firmare i moduli delle autocertificazioni/dichiarazioni in quanto l’identità digitale del candidato è accertata attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID).

I candidati maggiorenni di nazionalità straniera non provvisti di SPID, ma che intendono avvalersene, possono attivarlo seguendo le indicazioni riportate dall’AgID - Agenzia per l'Italia Digitale al seguente link:

<https://helpdesk.spid.gov.it/knowledgebase.php?article=24>

In ogni caso, è sempre possibile per tutti i candidati presentare domanda di partecipazione secondo le indicazioni riportate ai precedenti punti 1.2) e 1.3) del presente articolo e caricare i titoli secondo le specifiche riportate al successivo punto 7.2)

- 7.2) **INSERIMENTO DEI TITOLI E INVIO DELLA DOMANDA A SEGUITO DI ACCESSO TRAMITE ID E PASSWORD:**

- 7.2.1) in originale digitale (documenti informatici nativi digitali) nell’apposita sezione **dedicata alla presentazione titoli “Titoli per area (compilazione)”**, **all’interno della piattaforma DEMETRA**, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
- 7.2.2) in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 **[Allegato 1 – Dich. art. 47]** da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del “Manuale utente”;
- 7.2.3) con dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante gli stati, i fatti e le qualità previsti dai medesimi suddetti articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **[Allegato 2 – Dich. art. 46-47]** da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del “Manuale utente”.

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente identificati, valutati e verificabili i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel rispetto del suddetto art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 caricate secondo la modalità di cui al suddetto punto 7.2) saranno valide se presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a. sottoscritte mediante firma digitale;
- b. qualora siano caricate tramite scansione dell'originale, sottoscritte dal candidato con firma autografa, sempre che ai sensi del presente Bando, sia stata caricata copia digitale di un documento di identità in corso di validità;

In tutti i casi, per ogni titolo o documento che si intende presentare, il candidato deve compilare i campi *obbligatori* della sezione "Titoli per area [Compilazione]", all'interno della piattaforma DEMETRA; nel campo "*Spazio sottostante per informazioni utili all'identificazione e alla valutazione del Titolo/Elemento*" il candidato riporta ogni elemento utile alla identificazione, valutazione e verifica dello stesso.

PER LA COMPILAZIONE DI QUESTE SEZIONI SEGUIRE LE ISTRUZIONI RIPORTATE NEL "MANUALE UTENTE DOMANDA" PRESENTE NELLA PAGINA DEDICATA AL BANDO AL LINK <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> .

N.B. La mancata compilazione o la non corretta o incompleta compilazione dei campi relativi alla presentazione dei titoli nella suddetta sezione dedicata della piattaforma Demetra comporta la mancata valutazione del relativo titolo da parte della commissione esaminatrice.

Per tutte le tipologie di titoli e/o documenti, i candidati devono far riferimento ad atti certi e identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali: data, numero di protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, etc., nonché corredati da ogni informazione utile per la valutazione quali: natura e durata dell'incarico, ruolo svolto dal candidato, etc.

I titoli e i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento unicamente di file in formato PDF, JPG, JPEG, PNG, GIF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare i 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma. A tal fine, la piattaforma Demetra riporta nel Box "*Stato domanda*" il "*Peso domanda: --- MB*" indicando il peso di quanto si è caricato e riportando tra parentesi il peso massimo ammesso (200 MB). Inoltre, visualizzando l'anteprima della domanda, nella ultima pagina, è presente il riepilogo dello spazio occupato. **In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione.**

Articolo 5 Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di un Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
N.B. le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;
- g) di non essere stato **destituito o dispensato** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o **licenziato** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato dichiarato **decaduto** per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
N.B. in caso contrario vanno specificati gli estremi e i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento; per tali ipotesi procedere tramite apposita/e dichiarazione/i ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- h) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione *[la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e anche in assenza di rapporti di pubblico impiego]*;
- i) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 *[in caso contrario precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda l'eventuale procedimento penale; la dichiarazione va resa anche in assenza di procedimenti penali pendenti]*;
- j) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- k) di appartenere alle categorie riservatarie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 (disabili);
- l) di appartenere alle categorie riservatarie di cui all'art. 18 della legge n. 68/99 (altre categorie protette);
- m) il possesso del titolo di studio richiesto al precedente Articolo 2 Requisiti per l'ammissione rispetto a ciascuna Sub-selezione;
- n) il possesso del dottorato di ricerca oppure aver svolto per un triennio post-laurea attività documentata tecnologica e/o professionale attinenti all'attività richiesta dalla sub-selezione a cui il candidato intende partecipare, presso università o qualificati enti e centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri;

- o) unicamente per la Sub selezione TEC IT-02 (CREA IT - Sede di Pescara), il superamento dell'esame di stato e l'iscrizione in uno dei seguenti albi/ordini: dei tecnologi alimentari, dei chimici, dei biologi;
- p) le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
N.B. L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice, mediante le prove concorsuali previste;
- q) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da verificare in sede di prova orale;
- r) adeguata conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di prova orale;
- s) la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione di disabilità, della eventuale necessità di un ausilio, nonché di tempi aggiuntivi, necessari per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap e al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione al concorso;
- t) l'eventuale possesso del riconoscimento di disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- u) la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione, della eventuale necessità di tempi aggiuntivi e/o di altra misura dispensativa e/o compensativa (per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo) per lo svolgimento delle prove d'esame. In assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno allegare una apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che, in relazione al disturbo specifico dell'apprendimento ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione al concorso;
- v) di essere/non essere affetto da invalidità pari o superiore all'80% ai fini dell'esenzione da eventuali prove preselettive;
- w) di avere diritto alla riserva di posti a favore dei militari volontari congedati senza demerito, di cui agli articoli 678, comma 9 e, 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 in quanto: *(indicare a quali delle categorie riportate nelle citate norme si appartiene)*;
- x) di avere diritto alla riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017 e s.m.i., in quanto *(indicare gli elementi utili all'identificazione del servizio prestato)*;
- y) eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni **[Nota 1]**. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- z) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui alla **[Nota 2]** del presente bando;
- aa) di esprimere il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini della presente procedura;
- bb) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di accettarle senza riserva alcuna.

Il candidato inserisce tutte le dichiarazioni sopra riportate attraverso la compilazione del *form* Domanda di partecipazione, nella Sezione “Questionario requisiti” sulla piattaforma DEMETRA. Il candidato deve redigere il *form* con cura e in modo analitico e indicare tutti gli elementi che li rendano utilizzabili ai fini del concorso e utilmente valutati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora, dal controllo di cui al decreto stesso, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 6

Commissione esaminatrice

Con successivo provvedimento del Direttore Generale sarà/saranno nominata/e una o più commissioni esaminatrici, in conformità ai principi dettati dall'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 e dall'articolo 35, comma 3, lettera e) e del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 – *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

L'indicazione della nomina della commissione sarà pubblicata sul sito istituzionale del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> nella sezione dedicata al presente bando.

La/e Commissione/i sarà/saranno composta/e da tre o cinque membri: il presidente e i membri scelti tra esperti nelle materie del concorso. Il provvedimento di nomina potrà prevedere anche la nomina di supplenti.

Nella composizione della Commissione si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La composizione della Commissione esaminatrice potrà essere integrata con la nomina di componenti esperti in informatica e nella lingua inglese o di altri componenti, qualora sia necessario accertare le conoscenze del candidato in materie di tipo specialistico.

Per i membri della Commissione non devono sussistere le cause di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un livello professionale preferibilmente pari o superiore a quello messo a concorso.

La Commissione esaminatrice stabilirà la modalità di svolgimento dei propri lavori anche in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Articolo 7

Eventuale prova preselettiva

Qualora l'elevato numero di candidati lo renda necessario, l'Amministrazione potrà prevedere l'espletamento di una prova preselettiva del cui svolgimento verrà data comunicazione tramite la PEC indicata nella domanda di partecipazione, nella sezione di DEMETRA dedicata alle comunicazioni. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.

Una comunicazione di carattere generale verrà pubblicata sulla pagina dedicata alla presente procedura sul sito del CREA e sul portale Inpa.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Il CREA si riserva la facoltà di affidare la gestione della preselezione a soggetti terzi specializzati nella selezione del personale e di svolgerla in presenza o da remoto, anche mediante strumentazione

informatica e piattaforme digitali. In tale ipotesi, gli adempimenti sopra indicati verranno adeguati in funzione di tale specifica modalità di svolgimento della prova e, nel rispetto dei termini sopra indicati, verranno fornite sul sito internet del CREA le necessarie informazioni in merito.

Articolo 8

Prova scritta e prova orale

Il concorso è per **titoli ed esami**. Ai sensi dell'art. 35 *quater* del D. Lgs. n. 165/2001, gli esami si articolano in **una prova scritta ed una prova orale**.

Tutte le prove si svolgeranno in lingua italiana. Per la valutazione, la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di **90 punti** così ripartiti:

- prove d'esame, complessivamente, fino ad un massimo di **60 punti (30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale)**;
- titoli fino ad un massimo di **30 punti**.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto complessivo riportato nelle prove d'esame al voto conseguito nella valutazione dei titoli.

Per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), e che abbiano effettuato in tal senso apposita richiesta, la Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, valuterà, ai sensi del Decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali e il Ministro per le disabilità, la possibilità di sostituire la successiva prova scritta con un colloquio orale e/o con altro ausilio tecnologico giudicato idoneo.

Tutte le prove selettive (scritta e orale) potranno essere riferite a una o più delle materie ed argomenti riportati, per ciascuna Sub-selezione, nella **TABELLA MATERIE [Allegato D]**.

Per quanto riguarda le **competenze di base**, i candidati devono possedere le seguenti conoscenze:

- Conoscenza della lingua inglese, da verificare in sede di prova orale;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi (Word, Excel, PowerPoint), da verificare in sede di prova orale.

A) La prova scritta sarà volta a verificare la conoscenza teorico-pratica delle attività e competenze indicate per ciascuna Sub-selezione del Bando nella **TABELLA SUB SELEZIONI – [Allegato A]** e consisterà nella predisposizione di un elaborato teorico o di un testo di risposta ad un quesito per la soluzione di un caso specifico afferente all'applicazione di una o più delle materie indicate nella **TABELLA MATERIE [Allegato D]**.

Ai candidati ammessi alle prove scritte sarà data comunicazione, con **almeno quindici giorni di anticipo**, della data, del luogo e dell'ora in cui dovranno presentarsi per sostenerle (diario delle prove scritte). La comunicazione verrà effettuata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile per il candidato nella sezione "Comunicazioni" della piattaforma "DEMETRA". **Tale comunicazione ha valore di notifica agli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.**

Un avviso di carattere generale sul diario delle prove sarà, inoltre, pubblicato nell'apposita sezione del sito internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>, nella sezione dedicata al presente bando.

Durante le prove scritte i candidati non potranno introdurre nella sede della prova carta da scrivere, appunti manoscritti e potranno consultare soltanto i dizionari e testi non commentati ed autorizzati dalla Commissione esaminatrice. Durante le prove degli esami, è vietato per tutti i candidati l'utilizzo di cellulari, smartphone, PC e qualsiasi altra apparecchiatura elettronica idonea a consentire la comunicazione con l'esterno e/o in grado di accedere alla rete o riprodurre file e immagini, pena l'esclusione dal presente Concorso.

La prova scritta sarà valutata in trentesimi. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato **almeno 21/30 (ventuno trentesimi)** nella prova scritta.

Per lo svolgimento della prova scritta, ai fini di garantire l'anonimato dei candidati, si rispetteranno le seguenti modalità: ai candidati sono consegnati un numero uguale di fogli timbrati e siglati da un componente della Commissione, una penna nera, due buste di eguale colore: una grande per contenere i fogli delle prove d'esame ed una piccola contenente un cartoncino bianco per l'indicazione dei dati anagrafici. I candidati, dopo aver svolto la prova scritta, senza apporvi sottoscrizione, né altro contrassegno, mettono il foglio o i fogli nella busta grande. Scrivono il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita nel cartoncino e lo chiudono nella busta piccola. Pongono, quindi, anche la busta piccola nella grande che richiudono e consegnano al Presidente della Commissione o del Comitato di vigilanza o a chi ne fa le veci. Il Presidente della Commissione o del Comitato di vigilanza, o chi ne fa le veci, appone trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e l'indicazione della data della consegna.

B) La prova orale sarà volta a verificare la conoscenza teorico-pratica delle attività e competenze indicate per ciascuna Sub-selezione del Bando nella **TABELLA SUB SELEZIONI** – [Allegato A], nell'ambito delle materie riportate nella **TABELLA D - MATERIE** [Allegato D].

Inoltre, sarà volta a verificare le conoscenze generali dell'organizzazione e delle attività del CREA; a tal fine è possibile fare riferimento allo Statuto, al Regolamento di organizzazione e funzionamento e al Regolamento di amministrazione e contabilità del CREA (disponibili sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.crea.gov.it/atti-general>).

Nell'ambito della prova orale saranno, altresì, valutate:

1. la conoscenza dell'uso delle **apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, PowerPoint)**, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica;
2. la conoscenza della **lingua inglese**, attraverso la lettura e traduzione di testi;
3. le **cd soft skills** ovvero le capacità, le attitudini, le motivazioni individuali e lo stile comportamentale del candidato;
4. la conoscenza della **lingua italiana** per i candidati stranieri.

Il CREA si riserva la facoltà di svolgere le prove in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione, con **almeno quindici giorni di anticipo**, della data, dell'ora e della modalità di svolgimento della prova e, contestualmente, sarà data comunicazione del rispettivo voto riportato nella prova scritta. La comunicazione verrà effettuata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato nella sezione "Comunicazioni" della piattaforma "DEMETRA". **Tale comunicazione ha valore di notifica agli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.**

Un avviso di carattere generale in ordine alla modalità (telematica/presenza e indicazione del luogo) ed alla data e ora di svolgimento della prova orale verrà, inoltre, pubblicato nell'apposita sezione del sito internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> , nella sezione dedicata al presente bando.

La prova orale è valutata in trentesimi e si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di **almeno 21/30 (ventuno trentesimi)**.

Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato nella sezione "Comunicazioni" della piattaforma "DEMETRA". L'elenco viene pubblicato contestualmente sul sito

internet del CREA alla pagina <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> , nella sezione dedicata al presente bando.

La mancata partecipazione alle prove sia scritte che orali, per qualunque motivo, comporta automaticamente l'esclusione del candidato alla procedura concorsuale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali.

Articolo 9

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame (sia in modalità telematica che in presenza) i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Articolo 10

Valutazione dei Titoli

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo di **30 punti**.

I titoli valutabili da allegare alla domanda di partecipazione al concorso devono essere attinenti all'attività richiesta dal bando e sono di seguito riportati:

A)	Pubblicazioni (il candidato deve scegliere max 10 prodotti per ciascuna voce riportata nella TABELLA CRITERI Allegato C)	max 8 punti
B)	Titoli accademici e corsi professionali (il candidato deve scegliere max 4 prodotti)	max 2 Punti
C)	Altri titoli ed incarichi pertinenti con l'attività prevista e profilo per i posti messi a concorso per ciascuna sub-selezione (il candidato deve scegliere max 10 prodotti tra quelli più significativi della propria carriera professionale)	max 13 punti
D)	Documentata attività attinente alla rispettiva tematica di ciascuna Sub-selezione del Bando. Contratti a tempo determinato, assegni di ricerca, collaborazioni professionali prestati presso enti o istituzioni pubbliche e/o private di ricerca	max 7 punti
<i>Totale</i>		max 30 punti

La tipologia dettagliata dei titoli all'interno delle categorie sopraindicate che potranno essere presentati dai candidati è riportata nella **TABELLA CRITERI [Allegato C]**.

Non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso.

Saranno valutati i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Articolo 11

Titoli di preferenza a parità di merito

I candidati che abbiano superato le prove d'esame e intendano far valere i titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nella domanda di partecipazione, devono spedire, a mezzo PEC all'indirizzo crea@pec.crea.gov.it al Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Direzione Servizi Amministrativi – Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti che attestino il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di cui al presente articolo verranno valutati esclusivamente all'atto di formazione delle graduatorie e verranno valutati solo se presentati entro il suddetto termine di quindici giorni.

Articolo 12

Formazione e pubblicità della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la commissione/le commissioni esaminatrice/ci formerà/formeranno le graduatorie, articolate per sub selezione, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

Le graduatorie finali e la dichiarazione dei vincitori saranno approvate con decreto del Direttore Generale del CREA.

Le graduatorie saranno pubblicate nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA, al seguente link “ <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato> ”, anche raggiungibile attraverso il reindirizzamento dal Portale Nazionale del reclutamento, <https://www.inpa.gov.it>. Dalla data di detta pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Articolo 13

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire, a mezzo PEC entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte del CREA, una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni. A norma dell'art. 71 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla selezione, con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma, l'Amministrazione comunica di non dar luogo all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica del vincitore.

Articolo 14

Assunzione dei vincitori

I candidati assunti sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione e sono assunti in prova con contratto individuale di lavoro subordinato, con inquadramento nel profilo di Tecnologo, III livello professionale, presso il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria. La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Al vincitore del concorso compete il trattamento economico, previsto dalla vigente normativa e dal disposto contrattuale nazionale del comparto vigente alla data dell'assunzione, che decorrerà dalla data di effettiva assunzione delle funzioni di Tecnologo assegnate dal CREA.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Articolo 15

Responsabile del procedimento

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo art. 16 e limitatamente a quelli inerenti alla presente procedura selettiva, il responsabile del procedimento è individuato nella dipendente Ilaria Blotti, Primo Tecnologo assegnata all'Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali – USC1, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto:

reclutamento@crea.gov.it

In relazione alla presente procedura, è possibile richiedere chiarimenti; le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto al punto di contatto sopra indicato. Riportando nell'oggetto “**Richiesta chiarimenti CODICE BANDO 08 TEC CREA 2025**”.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione risponderà entro 3 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

A tal riguardo, il CREA provvederà a pubblicare le FAQ sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Articolo 16

Referente della gestione informatica e telematica

Il Referente della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nella dipendente Sara Gaudenzi reperibile al seguente punto di contatto:

sara.gaudenzi@crea.gov.it, specificando nell'oggetto della e-mail “Richiesta chiarimenti piattaforma Demetra - CODICE BANDO 08_ TEC_CREA_2025”.

Articolo 17

Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 18

Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato **sul Portale Nazionale del reclutamento**, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/> e sarà, altresì, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Articolo 19

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Il presente bando e relativi allegati costituiscono *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Il Direttore Generale
Maria Chiara Zaganelli